FORMULARIO DE RECLAMACIÓN O QUEJA

Identificación del reclamante

Nombre y Apellidos / Razón Social:	
NIF:	
Domicilio:	
Correo Electrónico:	

*Si **está representado**, indique a continuación los datos del representante. En este caso deberá acreditar documentalmente su representación*

Identificación del representante

Nombre y Apellidos / Razón Social:	
NIF:	
Domicilio:	
Correo Electrónico:	

De igual modo, autorizo a la Entidad que desde la fecha del presente escrito las sucesivas comunicaciones sean realizadas mediante correo electrónico a la dirección de correo electrónico indicado en el apartado de datos del reclamante.

Motivo de la Reclamación o Queja

Describir los hechos en los que se fundamente la queja o reclamación

Documentación anexa

Enumere o describa la documentación que se anexa a este formulario

El firmante hace constar expresamente que la presente queja o reclamación no se encuentra pendiente de resolución ni ha sido resuelta ante órganos administrativos, arbitrales o jurisdiccionales.

Para que así conste firmo el presente documento en **[•]** a **[•]** de **[•]** de 20**[•]**

Firma del titular / representante
En a de de 20

1. A tenor del art. 23 del Reglamento del SAC, la presentación de una reclamación supone la aceptación de dicho Reglamento y tendrá los efectos interruptores de la prescripción de acciones que a las reclamaciones extrajudiciales reconoce el art. 1.973 del Código Civil.

2. Según el vigente Reglamento, para el tratamiento de quejas y reclamaciones, el reclamante deberá aportar, junto al formulario las pruebas documentales que obren en su poder, en que fundamente su queja o reclamación.

Información Básica sobre Protección de Datos Personales:

Responsable del tratamiento: *CAJA RURAL DE GRANADA, SCC.*

Finalidad: *Atención, gestión y procesamiento de las reclamaciones y consultas emitidas.*

Legitimación: *interés legítimo y ejecución de un contrato o relación precontractual.*

Destinatarios: *Abogados, Empresas del Grupo Rural, Banco de España, CNMV, Organismos Públicos.*

Derechos: *Como titular de los datos usted tiene derecho a acceder, actualizar, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.*

Información Adicional: *Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en el apartado Protección de Datos de nuestra página web www.cajaruralgranada.es*